

Algemene Voorwaarden

Artikel 1. Aard van de Dienstverlening & Zelfstandigheid

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen AD Public Legal (Dienstverlener) en Opdrachtgever.
- 1.2 Partijen beogen uitsluitend een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW aan te gaan. Het is de uitdrukkelijke intentie van partijen dat er geen arbeidsovereenkomst ontstaat.
- 1.3 Dienstverlener voert de werkzaamheden uit als zelfstandig ondernemer. Dienstverlener is vrij in de indeling van de werkzaamheden en de uitvoering daarvan. Er bestaat geen gezagsverhouding tussen Opdrachtgever en Dienstverlener.
- 1.4 Dienstverlener is gerechtigd de opdracht naar eigen inzicht uit te voeren en kan zich (na overleg) laten vervangen door een gekwalificeerde derde.
- 1.5 Dienstverlener is niet organisatorisch ingebed in de organisatie van Opdrachtgever en neemt niet deel aan personeelsactiviteiten of interne overleggen die niet strikt noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.

Artikel 2. Uitvoering & Inspanning

- 2.1 Dienstverlener voert de werkzaamheden uit naar eigen professioneel inzicht. Er is sprake van een inspanningsverplichting, tenzij schriftelijk een specifiek resultaat is toegezegd.
- 2.2 Opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie. Dienstverlener bepaalt zelf welke hulpmiddelen (zoals eigen laptop, software of apparatuur) voor de uitvoering nodig zijn, tenzij uit veiligheidsoverwegingen gebruik van systemen van de Opdrachtgever vereist is.

Artikel 3. Tarieven & Ondernemersrisico

- 3.1 Tarieven zijn exclusief BTW en onkosten.
- 3.2 Betaling geschiedt binnen 14 dagen. Bij verzuim is Opdrachtgever van rechtswege de wettelijke handelsrente en 15% incassokosten verschuldigd.
- 3.3 Dienstverlener komt geen beroep toe op loondoorbetaling bij ziekte of vakantie. De financiële gevolgen van verhindering of tegenvallende resultaten binnen de opdracht komen voor risico van Dienstverlener.

Artikel 4. Aansprakelijkheid & Vrijwaring

- 4.1** De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de beroeps-/bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering uitkeert, plus het eigen risico.
- 4.2** Indien geen uitkering plaatsvindt, is de totale aansprakelijkheid beperkt tot het honorarium van de laatste 3 maanden, met een maximum van € 50.000,-.
- 4.3** Opdrachtgever vrijwaart Dienstverlener tegen alle aanspraken van derden. Indien de Belastingdienst of een rechter de relatie als loondienst kwalificeert, komen alle gevolgen (naheffingen, premies) voor rekening van Opdrachtgever, tenzij dit door opzet of grove schuld van Dienstverlener komt.
- 4.4** Schadeclaims vervallen na 12 maanden na ontdekking.

Artikel 5. Geheimhouding & Intellectueel Eigendom

- 5.1** Partijen bewaren strikte geheimhouding over vertrouwelijke informatie.
- 5.2** Alle rechten van intellectuele eigendom op adviezen en modellen blijven bij Dienstverlener.

Artikel 6. Opzegging & Overmacht

- 7.1** Opdrachten kunnen wederzijds worden opgezegd met een termijn van één maand.
- 7.2** Bij ziekte of overmacht worden de verplichtingen van Dienstverlener opgeschort zonder recht op schadevergoeding.

Artikel 7. Toepasselijk recht

- 7.1** Nederlands recht is van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de rechter in het arrondissement van de vestigingsplaats van Dienstverlener.